



comune di trieste
 piazza Unità d'Italia 4
 34121 Trieste
www.comune.trieste.it
 partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO SERVIZI E POLITICHE SOCIALI

REG. DET. DIR. N. 3924 / 2022

Prot. corr.17/22-16/3-13 (25776)

OGGETTO: Gestione dei servizi di accoglienza di cittadini stranieri richiedenti asilo. Rinnovo dell'affidamento diretto alla Cooperativa Sociale Duemilauno dal 01/01/2023. CIG 9580091D2D. Accertamento e impegno di euro 41.610,24.

LA DIRETTRICE DI DIPARTIMENTO

Premesso che:

- con deliberazione della Giunta Comunale n. 374 in data 10 agosto 2022 è stato disposto di stipulare un accordo – convenzione, ai sensi dell'art. 15 della L. 241/1990, con la Prefettura – Ufficio Territoriale del Governo di Trieste, per la gestione dei servizi di accoglienza dei cittadini stranieri richiedenti asilo e di mettere a disposizione per l'accoglienza in struttura un numero massimo di 30 posti, affidando il relativo servizio ad un soggetto terzo da individuare con procedura ai sensi del D.Lgs 50/2016;

- la convenzione di cui trattasi è stata sottoscritta il giorno 16 agosto 2022;

Dato atto che con determinazione dirigenziale 2104/2022 si è provveduto ad affidare il servizio di accoglienza di cittadini stranieri richiedenti asilo (CAS) alla Cooperativa Sociale Duemilauno con sede in Piazza della Liberà 3, per un importo di Euro 68.656,90 IVA compresa, oltre alle spese per il pocket money e per il kit di primo ingresso, rimborsate a parte dietro presentazione delle ricevute, per l'accoglienza di 16 beneficiari, presso la struttura "Pensione Gianni" sita in via Lazzaretto Vecchio 22, 34123 a Trieste, fino al 31/12/2022;

Considerato che:

- con nota pec dd. 22/12/2022 la Prefettura – Ufficio Territoriale del Governo di Trieste ha chiesto la disponibilità a prorogare la Convenzione stipulata in data 16/08/2022 alle medesime condizioni previste in Convenzione;

- con nota pec dd. 23/12/2022 è stata data conferma della disponibilità a prorogare i relativi servizi;

- al fine di proseguire i servizi di accoglienza si ritiene di procedere a rinnovo dell'affidamento diretto

Responsabile del procedimento: dott.ssa Ambra de Candido	Tel: 040 675 4374	E-mail: amdra.de.candido@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Sara Rizzo	Tel: 040 675 4646	E-mail: sara.rizzo@comune.trieste.it	
Adetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Sara Rizzo	Tel: 040 675 4646	E-mail: sara.rizzo@comune.trieste.it	

di cui alla Determina Dirigenziale 2104/2022, alle stesse condizioni previste nei documenti di gara allegati alla predetta Determina, conservati agli atti, a partire dal 01/01/2023;

- la possibilità di rinnovo è stata espressamente prevista all'interno del foglio patti e condizioni allegato alla Determina Dirigenziale 2104/2022;

- con nota pec 27/12/2022 è stata richiesta la disponibilità, alla Cooperativa Sociale Duemilauno, alla prosecuzione del servizio di accoglienza;

- la Duemilauno Cooperativa Sociale ha provveduto in data 28/12/2022 a inviare via pec la propria disponibilità alla prosecuzione dell'accoglienza;

Dato atto che il costo del servizio, alle medesime condizioni dell'affidamento originario, risulta essere di complessivi euro 39.628,80 IVA al 5% esclusa per un importo di 41.610,24 IVA al 5% inclusa;

Dato atto che si rende pertanto necessario procedere ad accertare ed impegnare sul Bilancio 2023 le relative somme a copertura delle spese di accoglienza pari ad un importo massimo presunto di euro 41.610,24;

Dato atto che l'impegno di spesa relativo al rimborso delle spese per il pocket money e il kit di primo ingresso, nonché il relativo accertamento di entrata, sono demandati ad un successivo provvedimento, quando si sarà reso disponibile il dato relativo alle persone accolte;

Dato atto che gli articoli dal 179 al 181 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. – TUEL disciplinano le fasi delle entrate (accertamento, riscossione e versamento) e che risulta necessario evidenziare nel presente provvedimento, oltre alla scadenza dell'obbligazione giuridicamente perfezionata (fase dell'accertamento), anche la movimentazione di cassa conseguente alla relativa gestione;

Dato atto che l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza nell'anno 2023;

Dato atto che il cronoprogramma della riscossione dell'entrata è il seguente: anno 2023 per euro 41.610,24;

Dato atto che ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio, introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

Dato atto che l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza nell'anno 2023;

Dato atto che il cronoprogramma dei conseguenti pagamenti è il seguente: anno 2023 per euro 41.610,24

Dato atto che con Deliberazione Consiliare n. 58 dd. 19/12/2022, dichiarata immediatamente eseguibile, è stato approvato il Bilancio di previsione 2023-2025 nonché il Documento Unico di Programmazione 2023-2025;

Espresso il parere di cui all'art.147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

Visto l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000;

Visto l'art. 131 del vigente Statuto Comunale;

Responsabile del procedimento: dott.ssa Ambra de Candido	Tel: 040 675 4374	E-mail: amdra.de.candido@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Sara Rizzo	Tel: 040 675 4646	E-mail: sara.rizzo@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Sara Rizzo	Tel: 040 675 4646	E-mail: sara.rizzo@comune.trieste.it	

DETERMINA

per le ragioni espresse in premessa che qui si intendono integralmente richiamate:

1. di approvare il rinnovo dell'affidamento diretto per il servizio di accoglienza degli stranieri richiedenti asilo (CAS) con la Cooperativa Sociale Duemilauno con sede legale in Piazza della Liberà 3, Trieste, a partire dal 01/01/2023;

2. di accertare l'entrata complessiva di euro 41.610,24 ai capitoli di seguito elencati:

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2023	00030500	CONTRIBUTO DELLO STATO PER INTERVENTI A CURA DEL SERVIZIO DOMICILIARITA'	02538	E.2.01.01.01.001	00008	08007	N	41.610,24	l'obbligazione giuridicamente perfezionata verrà a scadenza nell'anno 2023

3. di dare atto che gli articoli dal 179 al 181 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. – TUEL disciplinano le fasi delle entrate (accertamento, riscossione e versamento) e che risulta necessario evidenziare nel presente provvedimento, oltre alla scadenza dell'obbligazione giuridicamente perfezionata (fase dell'accertamento), anche la movimentazione di cassa conseguente alla relativa gestione;

4. di dare atto che l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza nell'anno 2023;

5. di dare atto che il cronoprogramma della riscossione dell'entrata è il seguente: anno 2023 per euro 41.610,24;

6. di impegnare la spesa complessiva di euro 41.610,24 ai capitoli di seguito elencati:

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2023	00275700	ALTRI SERVIZI PER IL SERVIZIO DOMICILIARITA'	02537	U.1.03.02.99.999	00008	08003	N	41.610,24	l'obbligazione giuridicamente perfezionata verrà a scadenza nell'anno 2023

7. di dare atto che ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio, introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

8. di dare atto che l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza nell'anno 2023;

9. di dare atto che il cronoprogramma dei conseguenti pagamenti è il seguente: anno 2023 per euro 41.610,24

10. di liquidare e pagare l'importo di cui all'impegno di spesa del precedente punto 6) a seguito della presentazione di fatture elettroniche riscontrate regolari;

11. di demandare a un successivo provvedimento l'impegno di spesa relativo al rimborso delle spese per il pocket money e il kit di primo ingresso, nonché il relativo accertamento di entrata, quando si sarà

Responsabile del procedimento: dott.ssa Ambra de Candido	Tel: 040 675 4374	E-mail: amdra.de.candido@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Sara Rizzo	Tel: 040 675 4646	E-mail: sara.rizzo@comune.trieste.it	
Adetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Sara Rizzo	Tel: 040 675 4646	E-mail: sara.rizzo@comune.trieste.it	

reso disponibile il dato relativo alle persone accolte.

LA DIRETTRICE DI DIPARTIMENTO
dott.ssa Ambra de Candido

Trieste, vedi data firma digitale

*Documento sottoscritto con firma digitale
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)*

Responsabile del procedimento: dott.ssa Ambra de Candido	Tel: 040 675 4374	E-mail: amdra.de.candido@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Sara Rizzo	Tel: 040 675 4646	E-mail: sara.rizzo@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Sara Rizzo	Tel: 040 675 4646	E-mail: sara.rizzo@comune.trieste.it	

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: AMBRA DE CANDIDO

CODICE FISCALE: *****

DATA FIRMA: 30/12/2022 09:35:13